



ORDEM DE SERVIÇO Nº 069/2021/CCC/PROAD/IFPA

IFPA – CAMPUS PARAGOMINAS			
PROCESSO Nº 23051.025693/2019-61	PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 01/2021	CONTRATO Nº 006/2021	INÍCIO DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO: 23/11/2021
CONTRATADA: SARAM SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA – ME			
End.: CJ Amapá, alameda A, nº 313, Souza, CEP: 66.613-030, em Belém-PA.			
CNPJ: 11.056.054/0001-95	Tel.: (91) 3265-0056/3224-9186	E-mail: saramservicos@gmail.com	
Banco: Bradesco - Belém-PA	Agência: 5592-1	Conta: 2557-7	
Representante legal: SILVANA DO NASCIMENTO			CPF: 008.513.852-57

1- SERVIÇO A EXECUTAR:

- PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO para atender o Instituto Federal do Pará – IFPA – **CAMPUS PARAGOMINAS**, com disponibilização de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, que serão prestados conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência, anexo ao Edital e as condições estabelecidas nos Processos nº **23051.025693/2019-61**.

2- QUANTITATIVO DO SERVIÇO A SER ACRESCENTADO NA EXECUÇÃO:

ITEM	FUNÇÃO	UNID.	VALOR UNITÁRIO DO POSTO	QTDD MENSAL	VALOR TOTAL MENSAL	VALOR TOTAL ANUAL
1	Recepcionista	posto	R\$ 3.375,14	01	R\$ 3.375,14	R\$ 40.501,68
4	Porteiro (12x36 h, diurno)	posto	R\$ 5.692,30	01	R\$ 5.692,30	R\$ 68.307,60
5	Porteiro (12x36 h, Noturno)	posto	R\$ 7.001,54	01	R\$ 7.001,54	R\$ 84.018,48
7	Oficial de manutenção	posto	R\$ 4.591,07	01	R\$ 4.591,07	R\$ 55.092,84
VALOR TOTAL MENSAL					R\$ 20.660,05	
VALOR TOTAL ANUAL						R\$ 247.920,60

3- VALOR MENSAL DO SERVIÇO A SER ACRESCENTADO NA EXECUÇÃO:

- R\$ 20.660,05 (Vinte Mil, Seiscentos e Sessenta Reais e Cinco Centavos);**

4- CONTATOS DO CONTRATANTE:

BRUNO COSTA DE OLIVEIRA – Servidor do Campus Paragominas – (91) 980881702

5- LOCAL DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO:

Endereço: Rua das Tulipas, S/N – Juparanã, Paragominas-PA - CEP: 68629-096



6- INÍCIO DA EXECUÇÃO:

A partir de **23/11/2021** será iniciada a execução/implantação da demanda do serviço de RECEPTIONISTA (ITEM 1), PORTEIROS (ITENS 4 E 5) e OFICIAL DE MANUTENÇÃO (ITEM 7) no Campus PARAGOMINAS.

7- OBSERVAÇÕES:

Com a nova demanda desta Ordem de Serviço, o quantitativo total dos serviços a serem realizados no Campus Paragominas passam a ser os apresentados no quadro abaixo, pois se somam aos iniciados por meio das Ordens de Serviço nº 22/2021 e 35/2021:

ITEM	FUNÇÃO	UNID.	VALOR UNITÁRIO DO POSTO	QTDD MENSAL	VALOR TOTAL MENSAL	VALOR TOTAL ANUAL
1	Recepcionista	posto	R\$ 3.375,14	03	R\$ 10.125,42	R\$ 121.505,04
4	Porteiro (12x36 h, diurno)	posto	R\$ 5.692,30	01	R\$ 5.692,30	R\$ 68.307,60
5	Porteiro (12x36 h, Noturno)	posto	R\$ 7.001,54	01	R\$ 7.001,54	R\$ 84.018,48
7	Oficial de manutenção	posto	R\$ 4.591,07	01	R\$ 4.591,07	R\$ 55.092,84
9	Motorista	posto	R\$ 4.685,49	01	R\$ 4.685,49	R\$ 56.225,88
VALOR TOTAL MENSAL					R\$ 32.095,82	
VALOR TOTAL ANUAL						R\$ 385.149,84

Quadro: Resumo dos serviços do Campus Paragominas, até o momento, somada todas as demandas.

Observamos que o valor mensal, do quadro acima, pode sofrer acréscimo, caso seja utilizada diárias e/ou hora extra no serviço de motorista.

Belém-PA, 22 de novembro de 2021.